

PLÁN AKTIVÍT ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA

AKADEMICKÝ ROK 2017/2018

FAKULTA VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA

Príhovor

Fakulta verejného zdravotníctva SZU v Bratislave zabezpečuje nielen pregraduálne vzdelávanie bakalárov a magistrov verejného zdravotníctva, ale rozvíja aj aktivity ďalšieho vzdelávania.

V publikácii je uvedený zoznam jednotlivých vzdelávacích aktivít FVZ SZU, na ktoré sa možno v akademickom roku 2017/2018 prihlásiť. Každá aktivita je predstavená podľa jednotnej schémy. Zoznam je usporiadaný podľa charakteru aktivít a podľa pedagogických útvarov, ktoré ich zabezpečujú.

Všetky vzdelávacie aktivity sú rozdelené do dvoch typov:

- A) Aktivity, ktoré sú určené pre kandidátov špecializačného štúdia v príslušnom odbore a chápu sa ako súčasť naplňania špecializačného študijného programu a môžu byť buď povinné alebo nepovinné (odporúčané).
- B) Aktivity, ktoré sa chápu ako súčasť sústavného vzdelávania a sú určené pre tých, ktorí už získali špecializáciu, certifikát v danom odbore. Za účasť na týchto aktivitách sa im bude prideliť zodpovedajúci počet kreditov.

Niektoré vzdelávacie aktivity (A, B) sú určené pre oba typy záujemcov.

Ďalšie vzdelávanie sa teda týka špecialistov, prípadne certifikovaných odborníkov.

Aby ďalšie vzdelávanie bolo zmysluplné, je žiadateľné, aby kandidát za jeden cyklus absolvoval vzdelávanie tak, že počas jedného cyklu získa poznatky, prípadne zručnosti, ktoré pokrývajú celý relevantný obsah príslušného odboru na súčasnom stupni vývoja vedy a praxe v danom odbore. Má sa tým vyhnúť tomu, aby kandidát „nazbieral“ iba celkový požadovaný počet kreditov bez ohľadu na relevantnú obsahovú štruktúru odboru, a tak bol na konci cyklu dobre poznatkovo vybavený v nejakom (úzko vymedzenom) okruhu svojho odboru, avšak v iných okruhoch sa prakticky vzdelávať nebude. Preto FVZ ponúka vzdelávacie aktivity ďalšieho vzdelávania tak, aby počas vzdelávacieho cyklu štruktúrovaným spôsobom pokryli problematiku toho - ktorého odboru (kvôli dostupnosti sa preto budú aj opakovať).

Účasť na aktivitách v rámci naplňania špecializačného študijného programu by mal kandidát prekonzultovať so svojím školiteľom. Účasť na týchto aktivitách sa bude zaznamenávať do Záznamníka zdravotných výkonov a iných odborných aktivít a bude jedným z kritérií, ktoré budú súčasťou „úplnosti“ celkového profilu kandidáta pred špecializačnou skúškou.

Fakulta verejného zdravotníctva SZU rada poskytne vzdelávanie všetkým pracovníkom, ktorí sa prihlásia na anotované aktivity.

Vedenie fakulty

Fakulta verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity

Adresa

Limbová 12
833 03 Bratislava 37

Dekan

doc. MUDr. Štefánia Moricová, PhD., MPH, mimoriadny profesor

tel. 02 / 59370 551

fax 02 / 54793 362

e-mail: dekanat.fvz@szu.sk

Prodekan pre vzdelávaciu činnosť

PhDr. Matej Mucska, PhD.

tel. 02 / 59370 553

e-mail: matej.mucska@szu.sk

Prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

prof. MUDr. Zuzana Krištúfková, PhD., MPH

tel. 02 / 59370 564

e-mail: zuzana.kristufkova@szu.sk

Pedagogické útvary Fakulty verejného zdravotníctva SZU

KATEDRY

Katedra epidemiológie

Vedúca katedry: prof. MUDr. Zuzana Krištúfková, PhD., MPH
e-mail: zuzana.kristufkova@szu.sk

tel. 02 / 59370 564

Katedra manažmentu a ekonomiky zdravotníctva

Poverená vedením katedry: doc. Ing. Nadežda Jankelová, PhD.
e-mail: nadezda.jankelova@szu.sk

tel. 02 / 59370 563

Katedra preventívnej a klinickej medicíny

Vedúca katedry: prof. MUDr. Eva Horváthová, PhD., MPH
e-mail: eva.horvathova@szu.sk

tel. 02 / 59370 384

ÚSTAVY

Ústav biofyziky, bioštatistiky a informatiky

Vedúca ústavu: RNDr. Ladislava Wsólová, PhD.
e-mail: ladislava.wsolova@szu.sk

tel. 02 / 59370 390

Ústav ochrany zdravia

Poverený vedením ústavu: prof. MUDr. Ivan Rovný, PhD., MPH
e-mail: ivan.rovny@szu.sk

tel. 02 / 59370 561

Ústav pracovnej zdravotnej služby

Vedúca ústavu: doc. MUDr. Štefánia Moricová, PhD., MPH, mimoriadny profesor
e-mail: dekanat.fvz@szu.sk

tel. 02 / 59370 550

tel. 02 / 59370 551

AKREDITOVANÉ ŠPECIALIZAČNÉ ODBORY

Zdravotnícke povolanie **lekár**

- **verejné zdravotníctvo**
- **epidemiológia**

Zdravotnícke povolanie **verejný zdravotník**

- **zdravie pri práci**

Zdravotnícke povolanie **lekár, zubný lekár, farmaceut, laboratórny diagnostik, liečebný pedagóg, logopéd, psychológ, fyzik**

Zdravotnícke povolanie s vysokoškolským vzdelaním **sestra, fyzioterapeut, zdravotnícky laborant**

- **zdravotnícky manažment a financovanie**

Zdravotnícke povolanie **lekár, zubný lekár, farmaceut, verejný zdravotník,**

logopéd, psychológ, liečebný pedagóg, fyzik, laboratórny diagnostik,

Zdravotnícke povolanie s vysokoškolským vzdelaním **sestra, fyzioterapeut, zdravotnícky laborant**

- **odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health**

Podmienkami prijatia uchádzačov o špecializačné štúdium odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health sú:

- uchádzač musí byť zdravotnícky pracovník, pracujúci v zdravotníctve alebo v sociálno-zdravotníckych službách,
- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa alebo absolvent doktorského štúdia (MUDr.),
- prax v odbore 3 roky,
- štúdium trvá tri roky, rozdelené je na šesť semestrov, každý semester má dva týždne kontaktného štúdia a je rozdelené do modulov.

Študijné oddelenie FVZ

Limbová 12
833 03 Bratislava 37

Referent študijného oddelenia

Mgr. Antónia Holičová

tel. 02 / 59370 572
e-mail: antonia.holicova@szu.sk

Mgr. Michal Adamišín

tel. 02 / 59370 568
e-mail: michal.adamisin@szu.sk

Ubytovacie zariadenie

SZU Bratislava, Limbová 12, 833 03 Bratislava 37

tel. 02 / 59 37 06 71
02 / 59 37 06 72
02 / 59 37 06 84

fax 02 / 59 37 06 99

e-mail ubytovanie@szu.sk

Recepcia: tel. 02 / 59 37 01 00

Vysvetlivky

SZU	Slovenská zdravotnícka univerzita
LF	Lekárska fakulta
FOaZOŠ	Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií
FVZ	Fakulta verejného zdravotníctva
FZ	Fakulta zdravotníctva

VŠV	vysokoškolské vzdelanie
VOV	vyššie odborné vzdelanie
ÚSOV	úplné stredné odborné vzdelanie

KDŠŠ	kontrolný deň špecializačného štúdia
ŠŠ	špecializačné štúdium
KŠŠ	kurz špecializačného štúdia
ŠMŠŠ	školiace miesto špecializačného štúdia
KDCP	kontrolný deň certifikačnej prípravy
CP	certifikačná príprava
CPČ	certifikovaná pracovná činnosť
KCP	kurz certifikačnej prípravy
ŠMCP	školiace miesto certifikačnej prípravy
MPH	Master of public Health
ŠM	školiace miesto
ŠMI	integrované školiace miesto
K	kurz
TK	tematický kurz
IK	inovačný kurz
Ki	integrovaný kurz
DS	diskusné sústreďenie
WS	workshop
Konf	konferencia
Ko	kongres

Obsah

Katedra epidemiológie	2
Katedra manažmentu a ekonomiky zdravotníctva	6
Ústav biofyziky, bioštatistiky a informatiky	11
Ústav ochrany zdravia	12
Ústav pracovnej zdravotnej služby	14

KATEDRA EPIDEMIOLOGIE

3 1001	KDŠŠ v špecializačnom odbore epidemiológia
Určenie:	kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru epidemiológia v zdravotníckom povolaní lekár
Rok prípravy:	prvý
Kvalifikačné predpoklady:	zaradenie do špecializačného odboru epidemiológia
Dĺžka trvania:	1 deň
Termín a miesto:	20.9.2017 - 20.9.2017 Bratislava
Počet účastníkov:	2
Vedúci vzdel. aktivity:	doc. MUDr. Eva MÁDEROVÁ, CSc.
Náplň:	podľa špecializačného študijného programu - pravidelná ročná kontrola priebehu špecializačného štúdia, kontrola zápisu praktických zručností v záznamníku zdravotných výkonov, kontrola záznamov v indexe odbornosti, metodické usmernenie
Ukončenie:	záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita:	povinná
Typ vzdel. aktivity:	A
Počet kreditov:	0
Účastník absolvuje všetky termíny:	áno
Poznámka:	kandidáti si prinesú návrh témy a metodiky práce k špecializačnej skúške

3 1002	KDŠŠ v špecializačnom odbore epidemiológia
Určenie:	kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru epidemiológia v zdravotníckom povolaní lekár
Rok prípravy:	druhý
Kvalifikačné predpoklady:	zaradenie do špecializačného odboru epidemiológia
Dĺžka trvania:	2 dni
Termín a miesto:	21.9.2017 - 22.9.2017 Bratislava
Počet účastníkov:	2
Vedúci vzdel. aktivity:	doc. MUDr. Eva MÁDEROVÁ, CSc.
Náplň:	podľa špecializačného študijného programu - pravidelná ročná kontrola priebehu špecializačného štúdia, kontrola zápisu praktických zručností v záznamníku zdravotných výkonov, kontrola záznamov v indexe odbornosti, metodické usmernenie
Ukončenie:	záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita:	povinná
Typ vzdel. aktivity:	A
Počet kreditov:	0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

Poznámka: kandidáti si prinesú návrh témy a metodiky práce k špecializačnej skúške

3 1003	ŠMŠŠ v špecializačnom odbore epidemiológia
---------------	--

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru epidemiológia v zdravotníckom povolaní lekár

Rok prípravy: tretí

Kvalifikačné predpoklady: zaradenie do špecializačného odboru epidemiológia

Dĺžka trvania: 20 dní

Termín a miesto: 3.4.2018 - 30.4.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 2

Vedúci vzdel. aktivity: doc. MUDr. Eva MÁDEROVÁ, CSc.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu - epidemiológia vybraných chronických a infekčných chorôb, vrátane nozokomiálnych nákaz a dekontaminácie, vybrané problémy z metód epidemiológie, bioštatistiky a ich aplikácia v praxi, legislatívno-právne predpisy v epidemiológii, konzultácie k špecializačnej práci

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

Poznámka: kandidáti si prinesú koncept špecializačnej práce

3 1004	ŠMŠŠ v špecializačnom odbore verejné zdravotníctvo - I. časť
---------------	--

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo v zdravotníckom povolaní lekár v prvom roku prípravy

Rok prípravy: prvý

Kvalifikačné predpoklady: zaradenie do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo v zdravotníckom povolaní lekár

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 22.1.2018 - 26.1.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 2

Vedúci vzdel. aktivity: prof. MUDr. Zuzana KRIŠTÚFKOVÁ, PhD., MPH

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0
Účastník absolvuje všetky termíny: áno

Poznámka: podmienkou k vykonaniu špecializačnej skúšky v odbore verejné zdravotníctvo je absolvovanie ŠMŠŠ I.-IV. časť

3 1005	TK o nových poznatkoch v epidemiológii infekčných chorôb
---------------	--

Určenie: špecialistom v rámci sústavného vzdelávania v odboroch verejného zdravotníctva a epidemiológie
Kvalifikačné predpoklady: 2 roky praxe vo verejnom zdravotníctve
Dĺžka trvania: 2 dni
Termín a miesto: 1.2.2018 - 2.2.2018 Bratislava
Počet účastníkov: 12
Vedúci vzdel. aktivity: prof. MUDr. Zuzana KRIŠTÚFKOVÁ, PhD., MPH
Náplň: nové poznatky v epidemiológii infekčných chorôb s dôrazom na preventívne a represívne opatrenia, praktické riešenia
Ukončenie: záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita: odporúčaná
Typ vzdel. aktivity: B
Počet kreditov: 10
Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1006	DS v epidemiológii, prevencii a poradenstve chronických chorôb
---------------	--

Určenie: pre absolventov LF, VZ a IZP pracujúcich v Poradniach zdravia alebo na pneumologických pracoviskách alebo pracoviskách zdravotnej výchovy
Kvalifikačné predpoklady: VŠV, VOV, minimálne 1 rok prax v odbore
Dĺžka trvania: 3 dni
Termín a miesto: 3.4.2018 - 5.4.2018 Bratislava
Počet účastníkov: 12
Vedúci vzdel. aktivity: PhDr. Matej MUCSKA, PhD.
Náplň: vybrané problémy prevencie chronických chorôb, medzinárodná surveillance chronických chorôb, zdravotno-výchovné intervencie v oblasti prevencie chronických chorôb a ich rizikových faktorov
Ukončenie: záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita: odporúčaná
Typ vzdel. aktivity: B
Počet kreditov: 15
Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1007 DS v epidemiológii infekčných chorôb

- Určenie:** špecialistom v odbore epidemiológia infekčných chorôb vo verejnom zdravotníctve
- Kvalifikačné predpoklady:** VŠ 2. stupňa v študijnom odbore verejné zdravotníctvo, 3 roky praxe v odbore epidemiológia infekčných chorôb ÚVZ SR alebo RÚVZ v SR
- Dĺžka trvania:** 2 dni
- Termín a miesto:** 6.6.2018 - 7.6.2018 Bratislava
- Počet účastníkov:** 12
- Vedúci vzdel. aktivity:** prof. MUDr. Zuzana KRIŠTÚFKOVÁ, PhD., MPH
- Náplň:** nozokomiálne nákazy, preventívne a represívne opatrenia
- Ukončenie:** záverečné vyhodnotenie
- Vzdel. aktivita:** odporúčaná
- Typ vzdel. aktivity:** B
- Počet kreditov:** 10
- Účastník absolvuje všetky termíny:** áno

KATEDRA MANAŽMENTU A EKONOMIKY ZDRAVOTNÍCTVA

3 1008-1011	MPH - 1. ročník špecializačného štúdia "odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve"
--------------------	---

Určenie:	pre absolventov VŠV druhého stupňa v zdravotníckych povolaniach, záujemcov o riadiacu prácu
Rok prípravy:	prvý
Kvalifikačné predpoklady:	VŠV druhého stupňa, 3 roky praxe v zdravotníctve
Dĺžka trvania:	5 dní, 5 dní, 5 dní, 5 dní
Termín a miesto:	25.9.2017 - 29.9.2017 Bratislava 6.11.2017 - 10.11.2017 Bratislava 19.2.2018 - 23.2.2018 Bratislava 9.4.2018 - 13.4.2018 Bratislava
Počet účastníkov:	50, 50, 50, 50
Vedúci vzdel. aktivity:	doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.
Náplň:	podľa špecializačného študijného programu - informačné zdroje vo verejnom zdravotníctve (epidemiologické metódy, demografia, úvod do štatistiky, zdravotnícka štatistika), ochrana zdravia (environmentálne zdravie, zdravie pri práci), prevencia (vybraných ochorení), komunitná medicína, základy práva
Ukončenie:	záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita:	povinná
Typ vzdel. aktivity:	A
Počet kreditov:	0
Účastník absolvuje všetky termíny:	áno

3 1012-1015	MPH - 2. ročník špecializačného štúdia "odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve"
--------------------	---

Určenie:	pre absolventov prvého ročníka Master of Public Health
Rok prípravy:	druhý
Kvalifikačné predpoklady:	úspešné ukončenie prvého ročníka štúdia Master of Public Health
Dĺžka trvania:	5 dní, 5 dní, 5 dní, 5 dní
Termín a miesto:	9.10.2017 - 13.10.2017 Bratislava 20.11.2017 - 24.11.2017 Bratislava 5.2.2018 - 9.2.2018 Bratislava 23.4.2018 - 27.4.2018 Bratislava
Počet účastníkov:	35, 35, 35, 35
Vedúci vzdel. aktivity:	doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu - behaviorálne vedy vo verejnom zdravotníctve, podpora zdravia, ekonomika zdravotníctva, zdravotnícke právo, teória manažmentu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1016-1019	MPH - 3. ročník špecializačného štúdia "odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve"
--------------------	---

Určenie: pre absolventov druhého ročníka Master of Public Health

Rok prípravy: tretí

Kvalifikačné predpoklady: úspešné ukončenie prvého a druhého ročníka štúdia Master of Public Health

Dĺžka trvania: 5 dní, 5 dní, 5 dní, 5 dní

Termín a miesto: 23.10.2017 - 27.10.2017 Bratislava
4.12.2017 - 8.12.2017 Bratislava
22.1.2018 - 26.1.2018 Bratislava
5.3.2018 - 9.3.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 90, 90, 90, 90

Vedúci vzdel. aktivity: doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu - aplikovaný manažment, zdravotná politika, právo v riadení, nové trendy v zdravotníctve, masmediálna komunikácia

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

Poznámka: navrhovaný termín špecializačnej skúšky v letnom semestri: apríl, jún 2018

3 1020	KŠŠ v špecializačnom odbore zdravotnícky manažment a financovanie pred špecializačnou skúškou - 3. časť
---------------	---

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie v zdravotníckom povolání lekár, zubný lekár, farmaceut, laboratórny diagnostik, liečebný pedagóg, logopéd, psychológ, fyzik, verejný zdravotník, fyzioterapeut, sestra, zdravotnícky laborant

Kvalifikačné predpoklady: VŠV, zaradenie do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie, absolvovanie 1. a 2. časti kurzu

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 2.10.2017 - 6.10.2017 Bratislava

Počet účastníkov: 80

Vedúci vzdel. aktivity: doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1021	KŠŠ v špecializačnom odbore zdravotnícky manažment a financovanie pred špecializačnou skúškou - 4. časť
---------------	---

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie v zdravotníckom povolání lekár, zubný lekár, farmaceut, laboratórny diagnostik, liečebný pedagóg, logopéd, psychológ, fyzik, verejný zdravotník, fyzioterapeut, sestra, zdravotnícky laborant

Kvalifikačné predpoklady: VŠV, zaradenie do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie, absolvovanie 1., 2. a 3. časti kurzu

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 6.11.2017 - 10.11.2017 Bratislava

Počet účastníkov: 80

Vedúci vzdel. aktivity: doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1022	KŠŠ v špecializačnom odbore zdravotnícky manažment a financovanie pred špecializačnou skúškou - 1. časť
---------------	---

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie v zdravotníckom povolání lekár, zubný lekár, farmaceut, laboratórny diagnostik, liečebný pedagóg, logopéd, psychológ, fyzik, verejný zdravotník, fyzioterapeut, sestra, zdravotnícky laborant

Kvalifikačné predpoklady: VŠV, 3 roky praxe, zaradenie do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 12.3.2018 - 16.3.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 100

Vedúci vzdel. aktivity: doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1023	KŠŠ v špecializačnom odbore zdravotnícky manažment a financovanie pred špecializačnou skúškou - 2. časť
---------------	---

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie v zdravotníckom povolání lekár, zubný lekár, farmaceut, laboratórny diagnostik, liečebný pedagóg, logopéd, psychológ, fyzik, verejný zdravotník, fyzioterapeut, sestra, zdravotnícky laborant

Kvalifikačné predpoklady: VŠV, zaradenie do špecializačného odboru zdravotnícky manažment a financovanie, absolvovanie 1. časti kurzu

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 14.5.2018 - 18.5.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 100

Vedúci vzdel. aktivity: doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1024	ŠMŠŠ v špecializačnom odbore verejné zdravotníctvo - III. časť
	Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo v zdravotníckom povolání lekár v druhom roku prípravy
	Rok prípravy: druhý
	Kvalifikačné predpoklady: zaradenie do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo v zdravotníckom povolání lekár
	Dĺžka trvania: 5 dní
	Termín a miesto: 9.10.2017 - 13.10.2017 Bratislava
	Počet účastníkov: 2
	Vedúci vzdel. aktivity: doc. Ing. Nadežda JANKELOVÁ, PhD.
	Náplň: podľa špecializačného študijného programu
	Ukončenie: záverečné vyhodnotenie
	Vzdel. aktivita: povinná
	Typ vzdel. aktivity: A
	Počet kreditov: 0
	Účastník absolvuje všetky termíny: áno
	Poznámka: podmienkou k vykonaniu špecializačnej skúšky v odbore verejné zdravotníctvo je absolvovanie ŠMŠŠ I. - IV. časť

ÚSTAV BIOFYZIKY, BIOŠTATISTIKY A INFORMATIKY

3 1025	IK - štatistická analýza údajov z epidemiologických štúdií
---------------	--

Určenie: pracovníkom pracujúcim vo verejnom zdravotníctve

Kvalifikačné predpoklady: VŠV

Dĺžka trvania: 1 deň

Termín a miesto: 11.12.2017 - 11.12.2017 Bratislava

Počet účastníkov: 12

Vedúci vzdel. aktivity: RNDr. Ladislava WSÓLOVÁ, PhD.

Náplň: teoretická časť: analýza rozptylu lineárna regresia, všeobecný lineárny model, praktická časť: nácvik v štatistickom softvéri SPSS 19

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: odporúčaná

Typ vzdel. aktivity: B

Počet kreditov: 5

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

ÚSTAV OCHRANY ZDRAVIA

3 1026	ŠMŠŠ v špecializačnom odbore verejné zdravotníctvo - II. časť
Určenie:	kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo v druhom roku prípravy
Rok prípravy:	druhý
Kvalifikačné predpoklady:	zaradenie do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo v zdravotníckom povolaní lekár
Dĺžka trvania:	5 dní
Termín a miesto:	23.10.2017 - 27.10.2017 Bratislava
Počet účastníkov:	5
Vedúci vzdel. aktivity:	prof. MUDr. Ivan ROVNÝ, PhD., MPH PhDr. Juraj TIHÁNYI, PhD., MPH doc. PharmDr. Marta HURBÁNKOVÁ, CSc. MUDr. Ľubica MURÍNOVÁ, PhD. RNDr. Helena CABÁNEKOVÁ, PhD.
Náplň:	podľa špecializačného študijného programu
Ukončenie:	záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita:	povinná
Typ vzdel. aktivity:	A
Počet kreditov:	0
Účastník absolvuje všetky termíny:	áno
Poznámka:	podmienkou k vykonaniu špecializačnej skúšky v odbore verejné zdravotníctvo je absolvovanie ŠMŠŠ I. - IV. časť

3 1027	TK - vplyv životného prostredia na zdravie populácie
Určenie:	pracovníkom verejného zdravotníctva ÚVZ SR, RÚVZ v SR, odborníkmi pracujúcimi v danej problematike, kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo
Kvalifikačné predpoklady:	VŠV II. stupňa, zaradenie do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo
Dĺžka trvania:	2 dni
Termín a miesto:	14.11.2017 - 15.11.2017 Bratislava
Počet účastníkov:	12
Vedúci vzdel. aktivity:	prof. MUDr. Ivan ROVNÝ, PhD., MPH doc. PharmDr. Marta HURBÁNKOVÁ, CSc. MUDr. Ľubica MURÍNOVÁ, PhD. PhDr. Juraj TIHÁNYI, PhD., MPH PhDr. Dominika HRAŠKOVÁ
Náplň:	vplyv životného prostredia na zdravie populácie
Ukončenie:	záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: odporúčaná
Typ vzdel. aktivity: B
Počet kreditov: 10
Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1028	TK - ochrana zdravia pred ionizujúcim žiarením
---------------	--

Určenie: pracovníkom verejného zdravotníctva ÚVZ SR, RÚVZ v SR, odborníkom pracujúcim v danej problematike, kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo

Kvalifikačné predpoklady: VŠV II. stupňa, zaradenie do špecializačného odboru verejné zdravotníctvo

Dĺžka trvania: 2 dni
Termín a miesto: 14.3.2018 - 15.3.2018 Bratislava
Počet účastníkov: 12

Vedúci vzdel. aktivity: RNDr. Helena CABÁNEKOVÁ, PhD.
 doc. RNDr. Denisa NIKODÉMOVÁ, PhD.
 Ing. Alžbeta ĎURECOVÁ
 RNDr. Vladimír JURINA
 RNDr. Magdaléna VIČANOVÁ, PhD.
 Ing. Martina DUBNIČKOVÁ
 Mgr. Veronika TREČKOVÁ

Náplň: ionizujúce žiarenie a zdravie, detekcia ionizujúceho žiarenia, radónový program, radiačná ochrana

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná
Typ vzdel. aktivity: B
Počet kreditov: 10
Účastník absolvuje všetky termíny: áno

ÚSTAV PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

3 1029 | KDŠŠ v špecializačnom odbore zdravie pri práci v druhom roku prípravy

Určenie:	kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravie pri práci v zdravotníckom povolani verejný zdravotník
Rok prípravy:	druhý
Kvalifikačné predpoklady:	VŠV druhého stupňa v študijnom odbore verejné zdravotníctvo
Dĺžka trvania:	1 deň
Termín a miesto:	8.9.2017 - 8.9.2017 Bratislava
Počet účastníkov:	2
Vedúci vzdel. aktivity:	doc. MUDr. Štefánia MORICOVÁ, PhD., MPH, mimoriadny profesor MUDr. Danica HENČEKOVÁ, PhD.
Náplň:	podľa špecializačného študijného programu - pravidelná ročná kontrola priebehu špecializačného štúdia, kontrola zápisu praktických zručností v záznamníku zdravotných výkonov, kontrola záznamov v indexe odbornosti, metodické usmernenie
Ukončenie:	záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita:	povinná
Typ vzdel. aktivity:	A
Počet kreditov:	0
Účastník absolvuje všetky termíny:	áno

3 1030 | KDŠŠ v špecializačnom odbore zdravie pri práci v prvom roku prípravy

Určenie:	kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravie pri práci v zdravotníckom povolani verejný zdravotník
Rok prípravy:	prvý
Kvalifikačné predpoklady:	VŠV druhého stupňa v študijnom odbore verejné zdravotníctvo
Dĺžka trvania:	1 deň
Termín a miesto:	18.12.2017 - 18.12.2017 Bratislava
Počet účastníkov:	2
Vedúci vzdel. aktivity:	doc. MUDr. Štefánia MORICOVÁ, PhD., MPH, mimoriadny profesor MUDr. Danica HENČEKOVÁ, PhD.
Náplň:	podľa špecializačného študijného programu - pravidelná ročná kontrola priebehu špecializačného štúdia, kontrola zápisu praktických zručností v záznamníku zdravotných výkonov, kontrola záznamov v indexe odbornosti, metodické usmernenie

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie
Vzdel. aktivita: povinná
Typ vzdel. aktivity: A
Počet kreditov: 0
Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1031	ŠMŠŠ v špecializačnom odbore zdravie pri práci
---------------	--

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravie pri práci v zdravotníckom povolani verejný zdravotník

Rok prípravy: prvý

Kvalifikačné predpoklady: VŠV druhého stupňa v študijnom odbore verejnú zdravotníctvo

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 4.6.2018 - 8.6.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 2

Vedúci vzdel. aktivity: doc. MUDr. Štefánia MORICOVÁ, PhD., MPH, mimoriadny profesor
MUDr. Danica HENČEKOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1032	ŠMŠŠ v špecializačnom odbore zdravie pri práci
---------------	--

Určenie: kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravie pri práci v zdravotníckom povolani verejný zdravotník

Rok prípravy: druhý

Kvalifikačné predpoklady: VŠV druhého stupňa v študijnom odbore verejnú zdravotníctvo

Dĺžka trvania: 5 dní

Termín a miesto: 11.6.2018 - 15.6.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 2

Vedúci vzdel. aktivity: doc. MUDr. Štefánia MORICOVÁ, PhD., MPH, mimoriadny profesor
MUDr. Danica HENČEKOVÁ, PhD.

Náplň: podľa špecializačného študijného programu

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: povinná

Typ vzdel. aktivity: A

Počet kreditov: 0

Účastník absolvuje všetky termíny: áno

3 1033	TK - novinky v zdraví pri práci
---------------	---------------------------------

Určenie: špecialistom v rámci sústavného vzdelávania pracujúcim v oblasti zdravia pri práci a kandidátom v špecializačnej príprave zaradeným do špecializačného odboru zdravie pri práci

Kvalifikačné predpoklady: VŠV, zaradenie do špecializačného odboru zdravie pri práci v zdravotníckom povolani verejný zdravotník

Dĺžka trvania: 1 deň

Termín a miesto: 6.6.2018 - 6.6.2018 Bratislava

Počet účastníkov: 12

Vedúci vzdel. aktivity: doc. MUDr. Štefánia MORICOVÁ, PhD., MPH, mimoriadny profesor
MUDr. Danica HENČEKOVÁ, PhD.

Náplň: aktuálne informácie v problematike zdravia pri práci

Ukončenie: záverečné vyhodnotenie

Vzdel. aktivita: odporúčaná

Typ vzdel. aktivity: B

Počet kreditov: 5

Účastník absolvuje všetky termíny: áno



SLOVENSKÁ
ZDRAVOTNÍCKA
UNIVERZITA



VNÚTORNÝ PREDPIS Č. 1/2010
SMERNICA DEKANA
o organizácii špecializačného štúdia a certifikačnej
prípravy

na Fakulte verejného zdravotníctva
Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

§ 1 Definícia

V zmysle nariadenia vlády SR 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností (ďalej len „nariadenie“) v znení neskorších predpisov uskutočňuje Fakulta verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „fakulta“) akreditované ďalšie vzdelávanie v oblasti verejného zdravotníctva.

Ďalším vzdelávaním zdravotníckych pracovníkov sa zvyšuje, rozširuje a prehĺbuje odborná spôsobilosť.

Ďalšie vzdelávanie zahŕňa:

- špecializačné štúdium,
- certifikačnú prípravu,
- prípravu na výkon práce v zdravotníctve a
- sústavné (kontinuálne) vzdelávanie.

Špecializačným štúdiom sa rozširujú vedomosti a zručnosti získané štúdiom a odbornou zdravotníckou praxou.

Certifikačnou prípravou sa získavajú vedomosti a zručnosti potrebné na výkon certifikovaných pracovných činností.

§ 2 Zaradenie do odboru

1. Zdravotníckeho pracovníka do *špecializačného štúdia* zaraďuje na základe žiadosti zamestnávateľa Organizačno-metodický odbor Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „OMO“).
 - a) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia zdravotníckeho pracovníka, ktorý je v pracovnom pomere, podáva zamestnávateľ zdravotníckeho pracovníka na základe jeho žiadosti.
 - b) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia zdravotníckeho pracovníka, ktorý je držiteľom licencie, držiteľom povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia alebo držiteľom povolenia na zaoberanie s liekmi a so zdravotníckymi pomôckami, podáva lekár samosprávneho kraja, sestra samosprávneho kraja alebo farmaceut samosprávneho kraja podľa príslušného špecializačného odboru na základe jeho žiadosti.
 - c) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia si môže podať zdravotnícky pracovník aj sám.
 - d) Zdravotníckeho pracovníka na základe jeho žiadosti o špecializačné štúdium *na vlastné náklady* zaraďuje OMO.
2. Prílohou žiadosti o zaradenie je overená kópia kvalifikačného dokladu o vzdelaní.
3. Zdravotníckeho pracovníka do *certifikačnej prípravy* na základe žiadosti zdravotníckeho pracovníka zaraďuje OMO.
4. Ten, kto získal odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania v cudzine, predkladá so žiadosťou o zaradenie do špecializačného štúdia podľa odseku 1 aj rozhodnutie o uznaní dokladov o vzdelaní.
5. Podmienkou pre zaradenie je:
 - uzavretý pracovný pomer s organizáciou, ktorá pôsobí v oblasti zdravotníctva alebo verejného zdravotníctva, alebo sa podieľa na ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia,
 - uzavretý pracovný pomer s poskytovateľom zdravotnej starostlivosti,

- prípadne vlastníctvo licencie alebo povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia.
- 6. Zaradenie do špecializačného štúdia v príslušnom špecializačnom odbore podľa odseku 1 môže fakulta zmeniť na iný špecializačný odbor na základe žiadosti zdravotníckeho pracovníka, ktorý k žiadosti pripojí písomný súhlas toho, kto podal žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia podľa odseku 1, ak si žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia nepodal sám.
- 7. Nevyhnutnou prílohou žiadosti o zmenu zaradenia je vrátenie pôvodného dokladu o zaradení.
- 8. OMO poskytuje garantom špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy raz mesačne zoznam zaradených študentov do odboru a prodekanovi pre ďalšie vzdelávanie vždy za príslušný semester.

§ 3

Doklady o štúdiu študenta špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy

1. Každému študentovi špecializačného štúdia/ certifikačnej prípravy, ktorý je zdravotnícky pracovník, na základe jeho žiadosti, vydáva SZU Index odbornosti (ďalej len „index“) a Záznamník zdravotníckych výkonov (ďalej len „záznamník“), pokiaľ mu už neboli vydané v predchádzajúcom období inou vzdelávacou inštitúciou.
2. Index a záznamník musia byť personalizované a osobné údaje zdravotníckych pracovníkov vložené do databázy OMO.
3. Zdravotnícky pracovník môže mať len jeden index odbornosti počas celého priebehu špecializačného štúdia.
4. Do týchto dokladov si študent zapisuje celý priebeh svojho študijného plánu, ako aj všetky výkony podľa vzorového špecializačného študijného programu potvrdené príslušným vedúcim pracovníkom. Do indexu si zdravotnícky pracovník zaznamenáva všetky svoje zdravotnícke vzdelávacie aktivity.

§ 4

Garant a školiteľ špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy

1. Garant špecializačného štúdia/ certifikačnej prípravy (ďalej len „garant“):
 - zodpovedá za kvalitu odbornej časti výučby a dozerá na jej priebeh,
 - dáva návrhy na pracoviská, ktoré spĺňajú podmienky akreditácie pre realizáciu výučby daného odboru,
 - schvaľuje spolu s prodekanom pre vzdelávaciu činnosť témy špecializačných prác, školiteľov a oponentov navrhnutých vedúcim príslušného pedagogického útvaru.
2. Školiteľ je pracovník s úplnou špecializáciou, alebo 3 ročnou praxou v odbore na fakulte, alebo na materskom pracovisku študenta, alebo na inom pracovisku, ak je to nevyhnutné.
 - školiteľ dohliada na odbornú prípravu študenta a podpisuje realizované výkony zaznamenávané v záznamníku,
 - posudzuje odbornú časť - zdravotnícku prax študenta absolvovanú v zahraničí a určuje rozsah jej uznania, ak obsahom a rozsahom zodpovedá vzorovému študijnému programu,
 - posudzuje a schvaľuje plnenie študijného programu podľa podmienok pracoviska a individuálnych možností študenta,
 - je povinný raz ročne zhodnotiť (vedomostným testom, pohovorom a pod.) plnenie študijného plánu študentov a hodnotenie zaznamenať do indexu,
 - posudzuje, či študent splnil podmienky stanovené akreditovaným študijným programom,
 - zároveň rozhoduje, či sa študent môže podrobiť špecializačnej/certifikačnej skúške.

§ 5

Špecializačné štúdium a certifikačná príprava

1. Uchádzač sa stáva študentom špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy po zaradení do odboru.
2. Dĺžka štúdia je stanovená v jednotlivých vzorových študijných programoch a je v súlade so smernicou Európskej únie.
3. Individuálny študijný plán, ktorý vychádza zo vzorového študijného programu, pozostáva z teoretickej a praktickej časti.
 - a) Teoretickú časť tvorí okruh tém, ktoré musí študent ovládať, účasť na vzdelávacích aktivitách (kurzy špecializačného štúdia, kurzy certifikačnej prípravy, tematické kurzy, semináre, vedecké podujatia a pod.), zoznam povinnej a odporúčanej literatúry, témy pre samoštúdium a špecializačná práca.
 - b) Praktická časť pozostáva z praxe a povinných zdravotníckych výkonov, ktoré je študent povinný realizovať. Ich rozsah a počty sú stanovené v konkrétnych študijných programoch. Sú zaznamenávané v záznamníku. Súčasťou praktickej časti sú predpísané školiace miesta na akreditovaných pracoviskách univerzity.
 - c) Odbornú zdravotnícku prax na účely špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy započítava garant po predložení príslušných dokladov o jej vykonaní.
4. Občanovi SR alebo cudzincovi sa do špecializačného štúdia/ certifikačnej prípravy môže započítať aj odborná zdravotnícka prax vykonaná v zahraničí, ak obsahom a rozsahom zodpovedá vzorovému študijnému programu.
5. Žiadosť o uznanie odbornej zdravotníckej praxe predkladá študent spolu s dokladmi o jej vykonaní a jeho úradne overeným prekladom do štátneho jazyka na Študijné oddelenie Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „študijné oddelenie“).
6. Študentovi, ktorý absolvoval odbornú zdravotnícku prax v zahraničí, stanovuje garant povinné, minimálne mesačné školiace miesto na akreditovanom pracovisku univerzity.
7. Do štúdia sa nezapočítava obdobie pracovnej neschopnosti, materskej a rodičovskej dovolenky a pracovného voľna bez náhrady mzdy.

§ 6

Vzdelávacie aktivity

1. Do teoretickej časti štúdia patria vzdelávacie aktivity – kurz špecializačného štúdia, kurz certifikačnej prípravy, tematický, integrovaný alebo inovačný kurz, seminár a workshop.
2. Do praktickej časti štúdia patria školiace miesta špecializačného štúdia, školiace miesta certifikačnej prípravy a tematické školiace miesta.
3. Garant odboru stanovuje, ktoré z daných vzdelávacích aktivít sú pre splnenie akreditovaného študijného programu pre študenta povinné a ktoré odporúčané.
4. Študent sa na vzdelávaciu aktivitu prihlasuje minimálne 5 týždňov pred jej konaním na predpísanom tlačive (prihláška na vzdelávaciu aktivitu).
5. Prihláška musí byť riadne vyplnená a podpísaná.
6. Minimálne mesiac pred konaním vzdelávacej aktivity urobí pedagogický útvar výber študentov a potvrdí študijnému oddeleniu zoznam študentov, ktorých je potrebné pozvať.
7. Na vzdelávacej aktivite sa musí zúčastniť minimálne 10 študentov. O výnimke môže, na základe písomnej žiadosti vedúceho pedagogického útvaru, rozhodnúť dekan fakulty.
8. Spolu s potvrdeným výberom študentov pedagogický útvar zasiela na študijné oddelenie návrh programu vzdelávacej aktivity. Program schvaľuje prodekan pre vzdelávaciu činnosť. Súčasťou programu musí byť aj informácia, ktorí z prednášajúcich sú honorovaní, ako aj adresy externých prednášajúcich s ich plnými titulmi. Zároveň pedagogický útvar zašle aj požiadavky na zabezpečenie didaktickej techniky. Na základe

týchto informácií pozýva študijné oddelenie, mesiac pred konaním vzdelávacej aktivity, jednotlivých prednášajúcich, ako aj študentov.

9. Študenti sú povinní zúčastniť sa najmenej na 70% z každej z predpísaných vzdelávacích aktivít, aby ju mohli úspešne absolvovať.
10. Ak sa študent nezúčastní aspoň na 70% príslušnej vzdelávacej aktivity, musí ju opakovane absolvovať. V prípade, že vzdelávacia aktivita nadväzuje na ďalšiu, študent sa nemôže prihlásiť na nadväzujúcu vzdelávaciu aktivitu, kým nemá absolvovanú predchádzajúcu.
11. Po ukončení vzdelávacej aktivity zasiela pedagogický útvar na študijné oddelenie do troch dní vyplnenú triednu knihu, vyplnené dohody o vykonaní práce a hodnotenie vzdelávacej aktivity (týka sa školiacich miest).
12. Študentovi po ukončení vzdelávacej aktivity vydá Študijné oddelenie SZU potvrdenie o jeho absolvovaní.
13. V prípade, že sa vzdelávacia aktivita neuskutoční, študijné oddelenie eviduje prihlášky na vzdelávacie aktivity v aktuálnom akademickom roku. Potom ich archivuje. Všetky doklady o vzdelávacej aktivite (triedna kniha, program, vyhodnotenie, prezenčné listy) sa podľa nariadenia archivujú minimálne 10 rokov.

§ 7

Špecializačná práca

1. V priebehu špecializačného štúdia určuje tému špecializačnej práce, jej školiteľa a oponenta príslušný pedagogický útvar po schválení garantom a prodekanom pre vzdelávaciu činnosť.
2. Študent si môže vo výnimočnom prípade navrhnúť tému špecializačnej práce aj sám. Musí ju však schváliť príslušný pedagogický útvar, školiteľ a následne garant a prodekan pre vzdelávaciu činnosť.
3. Po obdržaní práce školiteľ a oponent najneskôr do 30 dní vypracujú posudok na predpísanom formulári. Posudok zašlú na príslušný pedagogický útvar. Pedagogický útvar postúpi kópiu posudku útvaru prodekana pre vzdelávaciu činnosť. Študent sa s posudkom môže oboznámiť prostredníctvom sekretariátu prodekana pre vzdelávaciu činnosť.
4. Študent vypracuje prácu, ktorá musí byť prehľadná a štandardne štruktúrovaná. Rozsah práce je minimálne 40 normovaných strán. Počet citácií je minimálne 15, z toho najmenej polovica musí byť z obdobia posledných piatich rokov. Pri citácii musí byť dodržaná slovenská technická norma ISO 690.
5. Práca sa predkladá na obhajobu v slovenskom jazyku. So súhlasom dekana fakulty, môže študent predložiť špecializačnú prácu v inom jazyku ako slovenskom.
6. Na základe vnútornej smernice SZU Smernice č. 1/2010 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a prístupňovaní sa od akademického roka 2010/2011 podľa uvedenej smernice musia spracovávať a overovať cez Centrálny register záverečných prác aj špecializačné práce.
7. Pracovníci katedier na ktorých prebiehajú špecializácie, musia predložiť pracovníkovi Oddelenia informačných technológií zoznam končiacich poslucháčov a požiadať ho o pridelenie prihlasovacieho mena a hesla ku študentskému portálu, cez ktorý musia poslucháči špecializačnú prácu nahráť podľa pokynov, ktoré sa im zobrazia po prihlásení na študentský portál (webová stránka SZU, vľavo dole služby – portál študent).
8. Prácu musia nahráť minimálne 8 týždňov pred obhajobou špecializačnej práce, aby Centrálny register záverečných prác overil originalitu špecializačnej práce a zaslal SZU výsledok overenia. IT oddelenie výsledok odovzdá katedre.
9. Poslucháči musia pred nahraním práce vypísať anotačný list, vytlačiť si Licenčnú zmluvu a podpísanú ju odovzdať pri obhajobe. Licenčná zmluva, ktorou autor povoľuje

sprístupnenie práce, tvorí súčasť obhajovacieho spisu spolu s výstupným potvrdením o overení originality práce.

10. Práca sa predkladá v dvoch vyhotoveniach v knihársky upravenej podobe. Jeden exemplár je archivovaný na pedagogickom útvare, jeden exemplár sa archivuje v knižnici univerzity.
11. Prezentácia a obhajoba špecializačnej práce je verejná, prebieha za prítomnosti školiteľa alebo oponenta, alebo oboch.
12. Odovzdanie špecializačnej práce je podmienkou pre pozvanie študenta na špecializačnú skúšku.
13. Obhajoba špecializačnej práce je súčasťou špecializačnej skúšky.

§ 8

Špecializačná skúška/certifikačná skúška, skúšobná komisia

1. Po splnení podmienok študijného plánu, resp. po splnení podmienok stanovených v akreditovanom študijnom programe a po odporučení garanta, sa môže študent prihlásiť na špecializačnú/certifikačnú skúšku.
2. Na špecializačnú skúšku/certifikačnú skúšku sa študent prihlasuje na špeciálnom tlačive (prihláška na špecializačnú skúšku/certifikačnú skúšku) minimálne 8 týždňov pred konaním skúšky. Prihlášku spolu s prílohami zasiela študent na Študijné oddelenie SZU. V prípade, že prihláška nie je dôsledne vyplnená, alebo v nej chýbajú niektoré údaje alebo prihláška nemá potrebné prílohy, študijné oddelenie vráti celý materiál študentovi na doplnenie.
3. Prílohou prihlášky je kópia o zaradení do odboru, spersonalizovaný index a záznamník. Index aj záznamník musia obsahovať potvrdené údaje o absolvovaní predpísaných výkonov. Takto skompletizované materiály (prihláška, zaradenie do odboru, záznamník, index) zasiela študijné oddelenie na posúdenie garantovi odboru 6 týždňov pred konaním skúšky. Ten po posúdení materiálov, potvrdí svojim podpisom v prihláške študenta, že spĺňa/nespĺňa podmienky ku skúške. Zároveň garant presne uvedie v prihláške, čo je študent povinný si doplniť. Následne postúpi materiály Prodekanovi pre vzdelávaciu činnosť, ktorý svojim podpisom potvrdí posúdenie materiálov.
4. Špecializačná skúška sa skladá z dvoch častí: obhajoby špecializačnej práce a z teoretickej časti.
5. Certifikačná skúška sa skladá z jednej časti: z teoretickej časti.
6. Na teoretickej časti skúšky si študent otázky žrebuje.
7. Po vyžrebovaní otázok má študent nárok na prípravu 15 minút. Čas teoretickej časti skúšky nemá trvať dlhšie ako 30 minút. V jednom dni môže komisia skúšať maximálne 15 študentov.
8. Špecializačná skúška/certifikačná skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou. Komisia sa skladá z predsedu (garanta odboru) a minimálne dvoch členov komisie. Komisiu vymenúva dekan fakulty na návrh garanta odboru. Predseda komisie riadi prácu komisie, zodpovedá za úroveň a hodnotenie skúšok. Návrh členov komisie zasiela garant na študijné oddelenie minimálne 6 týždňov pred konaním špecializačnej/certifikačnej skúšky. Študijné oddelenie je povinné, po odsúhlasení komisie dekanom fakulty, pozvať členov komisie najneskôr mesiac pred konaním skúšky.
9. Dátum špecializačnej/certifikačnej skúšky je garant povinný navrhnúť najneskôr do 31. 8. bežného akademického roku. Definitívny zoznam termínov jednotlivých špecializačných/certifikačných skúšok, po odsúhlasení dekanom fakulty, zverejňuje študijné oddelenie najneskôr do 30. septembra bežného akademického roku na webovej stránke univerzity.

10. Študijné oddelenie je povinné pozvať študentov na špecializačnú /certifikačnú skúšku, na základe predloženého zoznamu garantom, najneskôr 4 týždne pred konaním skúšky.
11. Pedagogický útvar (so súhlasom garanta a prodekana pre vzdelávaciu činnosť) predkladá dekanovi fakulty, prostredníctvom študijného oddelenia, kompletnú dokumentáciu študentov, ktorí spĺňajú požiadavky na špecializačnú/certifikačnú skúšku minimálne 6 týždňov pred konaním špecializačnej/certifikačnej skúšky.
12. Ak sa študent z vážnych dôvodov nemohol skúšky zúčastniť je povinný sa písomne ospravedlniť predsedovi skúšobnej komisie a požiadať o nový termín špecializačnej/certifikačnej skúšky. Ak predseda komisie neuzná študentovi ospravedlnenie, jeho celkové hodnotenie sa klasifikuje stupňom „neprospel“.
13. Po skončení skúšok v príslušnom dni, sa koná záverečná porada skúšobnej komisie. Predseda na nej prerokuje a zhodnotí priebeh a celkovú úroveň skúšok. Záverečná porada je neverejná.
14. O priebehu špecializačnej/certifikačnej skúšky sa vedie protokol, ktorý je archivovaný v archíve univerzity spolu so všetkými príslušnými dokladmi (prihláška na skúšku, doklad o zaradení do odboru).
15. Výsledok skúšky sa zaznamenáva do protokolu a je podkladom pre vydanie kvalifikačného dokladu. Výsledok skúšky zároveň predseda komisie zaznamenáva do indexu. Na protokole je hodnotená každá časť skúšky. Hodnotí sa slovné: „prospel“ alebo „neprospel“. Rovnako sa klasifikuje aj celkové hodnotenie: „prospel“ alebo „neprospel“. Protokol podpisuje predseda a všetci členovia komisie.
16. Pedagogický útvar je povinný najneskôr do troch dní od konania skúšok odovzdať vyplnené protokoly, ako aj ostatnú dokumentáciu študentov na študijné oddelenie.
17. Ak študent neprospel z jednej časti skúšky, nemôže pokračovať v ďalšej časti skúšky.
18. Ak študent od skúšky odstúpi, nie je klasifikovaný. Odstúpiť od skúšky môže pred vylosovaním otázok. Ak študent odstúpi až po vyžrebovaní otázok, klasifikuje sa stupňom „neprospel“.
19. Špecializačnú/certifikačnú skúšku možno opakovať najskôr za 6 mesiacov a najviac jeden raz.
20. Skúšku je študent povinný vykonať najneskôr do dvoch rokov.
21. Ak sa študent nedostaví na opravnú skúšku a ani sa neospravedlní, resp. na opravnej skúške opäť nevyhovie, táto skutočnosť sa posudzuje ako zanechanie štúdia, a to nasledujúcim dňom po termíne skúšky. Študijné oddelenie študentovi vráti doklady (index a záznamník).

§ 9

Diplom, Certifikát, Osvedčenie

1. Diplom o špecializácii/certifikát o certifikačnej príprave sa vydá úspešnému absolventovi špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy po vykonaní špecializačnej/certifikačnej skúšky v súlade s vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 465/2007, ktorou sa ustanovujú vzory diplomov o špecializácii, certifikátov a osvedčení o príprave na výkon práce v zdravotníctve.
2. Študijné oddelenie vedie zoznam vydaných diplomov, certifikátov a osvedčení.

§ 10

Prestupy

1. Prestup študenta na inú vzdelávaciu ustanovizeň je možný v odôvodnených prípadoch.
2. Na základe písomnej žiadosti študenta ho schvaľuje dekan fakulty.

§ 11

Úhrada za špecializačné štúdium

1. Na úhrady a poplatky spojené so špecializačným/certifikačným štúdiom sa vzťahujú rozhodnutia vedenia univerzity vydávané v súlade s vyhláškou č. 31/2006 Z. z. MZ SR o výške úhrady zdravotníckeho pracovníka za ďalšie vzdelávanie.

§ 12

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tohto predpisu sa vzťahujú aj na špecializačné štúdium študentov, ktorí boli zaradení do odboru a začali štúdium pred dátumom účinnosti tohto predpisu.
2. Tento predpis sa nevzťahuje na špecializačné štúdium Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health. Toto špecializačné štúdium upravuje osobitný predpis Dekana fakulty.
3. Táto Smernica Dekana o organizácii špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy na Fakulte verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1.9.2010.

V Bratislave dňa 1. septembra 2010

doc. MUDr. Roman Kováč, CSc.
mimoriadny profesor
Dekan



SLOVENSKÁ
ZDRAVOTNÍCKA
UNIVERZITA



DODATOK Č. 1 K VNÚTORNÉMU PREDPISU
Č. 1/2010
SMERNICA DEKANA
o organizácii špecializačného štúdia a certifikačnej
prípravy

na Fakulte verejného zdravotníctva
Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

2012

§ 1

Vnútorý predpis č. 1/2010 Smernica dekana o organizácii špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy na Fakulte verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave sa dopĺňa takto:

1. V § 2 ods. 8 za slovom prodekanovi sa vypúšťa slovné spojenie „pre ďalšie vzdelávanie“ a dopĺňa sa „pre vzdelávaciu činnosť“.
2. V § 5 ods. 5 sa za slovo oddelenie dopĺňa „Fakulty verejného zdravotníctva“.
3. V § 6 ods. 12 sa vypúšťa slovo „SZU“.
4. V § 7 ods. 3 sa vypúšťa tretia, štvrtá a piata veta a dopĺňa sa „Posudok zašlú na študijné oddelenie. Študent sa s posudkom môže oboznámiť prostredníctvom študijného oddelenia.“
5. V § 7 sa vypúšťa ods. 6, 7, 8, 9, pričom v ďalších odsekoch sa mení číslovanie tak, aby bola zachovaná postupnosť.
6. V § 7 ods. 10 sa dopĺňa v prvej vete na konci „a v jednom vyhotovení na CD nosiči vo formáte pdf.“ Druhá a tretia veta sa vypúšťajú.
7. V § 8 ods. 2 sa v druhej vete vypúšťa slovo „SZU“.
8. V § 8 ods. 3 sa v prvej vete sa za slovo je dopĺňa „špecializačná práca“.

§ 2

1. Ostatné ustanovenia Vnútorého predpisu č. 1/2010 Smernica dekana fakulty o organizácii špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy na Fakulte verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave zostávajú v platnosti.
2. Tento Dodatok č. 1 k Vnútorému predpisu č. 1/2010 Smernica dekana fakulty o organizácii špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy na Fakulte verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave nadobúda platnosť dňom podpísania dekanom fakulty a účinnosť dňom 1. februára 2012.

V Bratislave dňa 31. januára 2012

doc. MUDr. Štefánia Moricová, PhD., MPH v. r.
mimoriadny profesor
Dekan



SLOVENSKÁ
ZDRAVOTNÍCKA
UNIVERZITA



VNÚTORNÝ PREDPIS Č. 1/2013
SMERNICA DEKANA
o organizácii špecializačného študijného programu
Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve
Master of Public Health

na Fakulte verejného zdravotníctva
Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

2013

§ 1

Definícia

V zmysle nariadenia vlády SR 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností (ďalej len „nariadenie“) v znení neskorších predpisov uskutočňuje Fakulta verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „fakulta“) akreditované špecializačné štúdium v špecializačnom odbore Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health (ďalej len „špecializačné štúdium“). Toto špecializačné štúdium je určené zdravotníckym pracovníkom a ostatným nezdravotníckym pracovníkom pracujúcich v zdravotníctve.

§ 2

Prijímacie konanie

1. Prihlášku na špecializačné štúdium uchádzači podajú do termínu stanoveného Fakultou na predpísanom tlačive, ktoré je zverejnené na webovej stránke fakulty.
Povinnými prílohami prihlášky na špecializačné štúdium sú:
 - notársky overené kópie diplomu o dosiahnutom vzdelaní,
 - stručný životopis s akcentom na doterajší profesijný profil (rodné číslo, bydlisko, telefónne prípadne mobilné spojenie, e-mail)
 - doklad o zaplatení poplatku za zápis.
2. Študijné oddelenie fakulty na základe kompletnej prihlášky písomne pozve uchádzača o špecializačné štúdium na prvé sústredenie (spravidla začiatkom októbra bežného roka).
3. Podmienkou prijatia je:
 - minimálna prax v zdravotníctve 3 roky od ukončenia 2. stupňa VŠ štúdia
 - uzavretý pracovný pomer s organizáciou, ktorá pôsobí v oblasti zdravotníctva alebo verejného zdravotníctva, alebo sa podieľa na ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, alebo
 - uzavretý pracovný pomer s poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, alebo
 - prípadne vlastníctvo licencie alebo povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia.

§ 3

Zaradenie do špecializácie

1. Zdravotníckeho pracovníka do špecializačného štúdia Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health zaraďuje na základe žiadosti Organizačno-metodický odbor Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „OMO“).
 - a) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia zdravotníckeho pracovníka, ktorý je v pracovnom pomere, podáva zamestnávateľ zdravotníckeho pracovníka na základe jeho žiadosti.
 - b) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia si môže podať zdravotnícky pracovník aj sám.
 - c) Zdravotníckeho pracovníka na základe jeho žiadosti o špecializačné štúdium *na vlastné náklady* zaraďuje OMO.
2. Prílohou žiadosti o zaradenie je overená kópia kvalifikačného dokladu o vzdelaní.

3. Ten, kto získal odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania v cudzine, predkladá so žiadosťou o zaradenie do špecializačného štúdia podľa odseku 1 aj rozhodnutie o uznaní dokladov o vzdelaní.
4. Podmienkou pre zaradenie je:
 - uzavretý pracovný pomer s organizáciou, ktorá pôsobí v oblasti zdravotníctva alebo verejného zdravotníctva, alebo sa podieľa na ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia,
 - uzavretý pracovný pomer s poskytovateľom zdravotnej starostlivosti,
 - prípadne vlastníctvo licencie alebo povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia.
5. Zaradenie do špecializačného štúdia v príslušnom špecializačnom odbore podľa odseku 1 môže fakulta zmeniť na iný špecializačný odbor na základe žiadosti zdravotníckeho pracovníka, ktorý k žiadosti pripojí písomný súhlas toho, kto podal žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia podľa odseku 1, ak si žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia nepodal sám.
6. Nevyhnutnou prílohou žiadosti o zmenu zaradenia je vrátenie pôvodného dokladu o zaradení.

§ 4

Doklady o štúdiu študenta špecializačného štúdia

1. Každému študentovi špecializačného štúdia Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health, ktorý je zdravotnícky pracovník, na základe jeho žiadosti, vydáva SZU Index odbornosti (ďalej len „index“), pokiaľ mu už nebol vydaný v predchádzajúcom období inou vzdelávacou inštitúciou.
2. Index musí byť personalizovaný a osobné údaje zdravotníckych pracovníkov vložené do databázy OMO.
3. Zdravotnícky pracovník môže mať len jeden index odbornosti počas celého priebehu špecializačného štúdia.
4. Do týchto dokladov si študent zapisuje celý priebeh svojho študijného plánu potvrdené príslušným vedúcim pracovníkom. Do indexu si zdravotnícky pracovník zaznamenáva všetky svoje zdravotnícke vzdelávacie aktivity.

§ 5

Garant špecializačného štúdia

1. Garant špecializačného štúdia (ďalej len „garant“):
 - zodpovedá za kvalitu výučby a dozerá na jej priebeh,

§ 6

Špecializačné štúdium

1. Uchádzač sa stáva študentom špecializačného štúdia po rozhodnutí dekana a po zaradení do odboru.
2. Dĺžka štúdia je 3 roky.
3. Špecializačné štúdium možno študovať maximálne 5 rokov.
4. Študenta možno vylúčiť zo špecializačného štúdia, ak študent neukončí štúdium do piatich rokov od nástupu.
5. Študijný plán, ktorý vychádza zo vzorového študijného programu, pozostáva z teoretickej časti.

6. Teoretickú časť tvorí okruh tém, ktoré musí študent ovládať, účasť na vzdelávacích aktivitách (ďalej len „moduly špecializačného štúdia“), zoznam povinnej a odporúčanej literatúry, témy pre samoštúdium a špecializačná práca.
7. Do štúdia sa nezapočítava obdobie pracovnej neschopnosti, materskej a rodičovskej dovolenky a pracovného voľna bez náhrady mzdy.
8. Špecializačné štúdium Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health možno prerušiť najviac na dva roky.

§ 7

Vzdelávacie aktivity

1. Do teoretickej časti štúdia patria vzdelávacie aktivity – moduly špecializačného štúdia.
2. Za každý modul špecializačného štúdia zodpovedá príslušný pedagogický útvar a jeho vedúci, ktorý zabezpečuje danú výučbu.
3. Príslušný pedagogický útvar zostavuje program svojho modulu špecializačného štúdia a zodpovedá za jeho realizáciu a ukončenie.
4. Program každého modulu špecializačného štúdia musí byť schválený garantom štúdia.
5. Program každého modulu špecializačného štúdia musí byť vytvorený, odovzdaný na študijné oddelenie a zverejnený na web stránke fakulty 2 týždne pred konaním príslušného modulu špecializačného štúdia.
6. Spolu s programom zasiela pedagogický útvar študijnému oddeleniu aj zoznam prednášajúcich, informáciu, ktorí z prednášajúcich sú honorovaní, ako aj adresy externých prednášajúcich s ich plnými titulmi. Zároveň pedagogický útvar zašle aj požiadavky na zabezpečenie didaktickej techniky. Na základe týchto informácií pozyva študijné oddelenie 2 týždne pred konaním príslušného modulu špecializačného štúdia jednotlivých prednášajúcich.
7. Študenta na modul špecializačného štúdia pozyva študijné oddelenie minimálne 4 týždne pred jeho konaním.
8. Študenti sú povinní zúčastniť sa najmenej na 70% z každého z predpísaných modulov špecializačného štúdia, aby ho mohli úspešne absolvovať.
9. Ak sa študent nezúčastní aspoň na 70% príslušného modulu špecializačného štúdia, musí ho opakovane absolvovať ďalší rok. V prípade, že modul špecializačného štúdia nadväzuje na ďalší, študent nemôže absolvovať nadväzujúci modul špecializačného štúdia, kým nemá absolvovaný predchádzajúci.
10. Študentovi po ukončení modulu špecializačného štúdia vydá na požiadanie Študijné oddelenie fakulty potvrdenie o jeho absolvovaní.
11. Všetky doklady o vzdelávacej aktivite (triedna kniha, program, vyhodnotenie, prezenčné listy) sa podľa nariadenia archivujú minimálne 10 rokov.

§ 8

Špecializačná práca

1. V priebehu špecializačného štúdia si študent navrhuje tému špecializačnej práce spolu s krátkou anotáciou, o čom bude práca pojednávať.
2. Kolégium dekana schvaľuje návrhy tém špecializačných prác a schvaľuje návrh oponentov týchto prác predložený garantom štúdia.
3. Prácu oponuje jeden oponent.
4. Po obdržaní práce oponent najneskôr do 30 dní vypracuje posudok na predpísanom formulári. Posudok zašle na študijné oddelenie. Študent sa s posudkom môže oboznámiť prostredníctvom študijného oddelenia.

5. Študent vypracuje prácu samostatne bez školiteľa, ktorá musí byť prehľadná a štandardne štruktúrovaná. Rozsah práce je minimálne 40 normovaných strán. Počet citácií je minimálne 15, z toho najmenej polovica musí byť z obdobia posledných piatich rokov. Pri citácii musí byť dodržaná slovenská technická norma ISO 690.
6. Práca sa predkladá na obhajobu v slovenskom jazyku. So súhlasom dekana fakulty, môže študent predložiť špecializačnú prácu v inom jazyku ako slovenskom.
7. Práca sa predkladá v dvoch vyhotoveniach v knihársky upravenej podobe a v jednom vyhotovení na CD nosiči vo formáte pdf.
8. Prezentácia a obhajoba špecializačnej práce je verejná. Účasť oponenta práce na obhajobe nie je nevyhnutná.
9. Odovzdanie špecializačnej práce je podmienkou pre pozvanie študenta na špecializačnú skúšku.
10. Obhajoba špecializačnej práce je súčasťou špecializačnej skúšky.

§ 9

Špecializačná skúška, skúšobná komisia

1. Po splnení podmienok študijného plánu, resp. po splnení podmienok stanovených v akreditovanom študijnom programe sa môže študent prihlásiť na špecializačnú skúšku.
2. Študent musí úspešne absolvovať všetky moduly špecializačného štúdia, aby sa mohol prihlásiť na špecializačnú skúšku.
3. Na špecializačnú skúšku sa študent prihlasuje na špeciálnom tlačive (prihláška na špecializačnú skúšku v špecializačnom odbore: Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health) minimálne 6 týždňov pred konaním skúšky. Prihlášku spolu so špecializačnou prácou zasiela študent na študijné oddelenie fakulty. V prípade, že prihláška nie je dôsledne vyplnená, alebo v nej chýbajú niektoré údaje alebo nie je priložená špecializačná práca, študijné oddelenie fakulty vráti celý materiál študentovi na doplnenie.
4. Prílohou prihlášky je špecializačná práca.
5. Študijné oddelenie skontroluje úplnosť prihlášky na špecializačnú skúšku vrátane všetkých príloh a skontroluje ďalej z výpisu z výkazov o absolvovaných moduloch špecializačného štúdia, či študent absolvoval všetky predpísané moduly v študijnom programe a či má všetko zapísané v uvedených výkazoch. Ak má študent absolvované všetky moduly a prihlášku má v poriadku, môže byť pozvaný na špecializačnú skúšku.
6. Špecializačná skúška sa skladá z dvoch častí: z teoretickej časti a obhajoby špecializačnej práce.
7. Teoretická časť a obhajoby špecializačných prác sa nekonajú v jeden deň.
8. Na teoretickej časti skúšky študent píše písomný test.
9. Čas teoretickej časti skúšky nemá trvať dlhšie ako 90 minút.
10. Špecializačná skúška (obhajoby) sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou. Komisia sa skladá z predsedu (garanta odboru) a minimálne dvoch členov komisie. Komisiu vymenúva dekan fakulty na návrh garanta odboru. Predseda komisie riadi prácu komisie, zodpovedá za úroveň a hodnotenie skúšok. Návrh členov komisie zasiela garant na študijné oddelenie minimálne 6 týždňov pred konaním špecializačnej skúšky. Študijné oddelenie je povinné, po odsúhlasení komisie dekanom fakulty, pozvať členov komisie najneskôr mesiac pred konaním skúšky.
11. Dátum špecializačnej skúšky je garant povinný navrhnúť najneskôr do 30. septembra bežného akademického roku.
12. Študijné oddelenie je povinné pozvať študentov ktorí spĺňajú podmienky na špecializačnú skúšku najneskôr 4 týždne pred konaním skúšky.

13. Prodekan pre vzdelávaciu činnosť (so súhlasom garanta) predkladá dekanovi fakulty, kompletnú dokumentáciu študentov, ktorí spĺňajú požiadavky na špecializačnú skúšku minimálne 6 týždňov pred konaním špecializačnej skúšky.
14. Ak sa študent z vážnych dôvodov nemohol skúšky zúčastniť je povinný sa písomne ospravedlniť predsedovi skúšobnej komisie a požiadať o nový termín špecializačnej skúšky. Ak predseda komisie neuzná študentovi ospravedlnenie, jeho celkové hodnotenie sa klasifikuje stupňom „neprospel“.
15. Výsledky záverečných testov vyhodnotí a zverejní skúšobná komisia najneskôr do 4 pracovných dní od konania záverečných testov.
16. Po skončení skúšok v príslušnom dni, sa koná záverečná porada skúšobnej komisie. Predseda na nej prerokuje a zhodnotí priebeh a celkovú úroveň skúšok. Záverečná porada je neverejná.
17. O priebehu špecializačnej skúšky sa vedie protokol, ktorý je archivovaný v archíve univerzity spolu so všetkými príslušnými dokladmi (prihláška na skúšku, doklad o zaradení do odboru).
18. Výsledok skúšky sa zaznamenáva do protokolu a je podkladom pre vydanie kvalifikačného dokladu. Pri zdravotníckych pracovníkoch výsledok skúšky zároveň predseda komisie zaznamenáva do indexu. Na protokole je hodnotená každá časť skúšky. Hodnotí sa slovne: „prospel“ alebo „neprospel“. Rovnako sa klasifikuje aj celkové hodnotenie: „prospel“ alebo „neprospel“. Protokol podpisuje predseda a všetci členovia komisie.
19. Ak študent neprospel z jednej časti skúšky, nemôže pokračovať v ďalšej časti skúšky.
20. Ak študent od skúšky odstúpi, nie je klasifikovaný. Odstúpiť od skúšky môže pred rozdaním testov. Ak študent odstúpi až po rozdaní testov, klasifikuje sa stupňom „neprospel“.
21. Špecializačnú skúšku, alebo jej časť možno opakovať najskôr za 6 mesiacov a najviac jeden raz.
22. Skúšku je študent povinný vykonať najneskôr do dvoch rokov po úspešnom absolvovaní všetkých modulov špecializačného štúdia.
23. Ak sa študent nedostaví na opravnú skúšku a ani sa neospravedlní, resp. na opravnej skúške opäť nevyhoví, táto skutočnosť sa posudzuje ako zanechanie štúdia, a to nasledujúcim dňom po termíne skúšky. Študijné oddelenie študentovi vráti doklady (index a záznamník).

§ 10

Diplom

1. Diplom o špecializácii sa vydá úspešnému absolventovi špecializačného štúdia po vykonaní špecializačnej skúšky v súlade s vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 465/2007, ktorou sa ustanovujú vzory diplomov o špecializácii, certifikátov a osvedčení o príprave na výkon práce v zdravotníctve.
2. Študijné oddelenie vedie zoznam vydaných diplomov.

§ 11

Prestupy

1. Prestup študenta na inú vzdelávaciu ustanovizeň je možný v odôvodnených prípadoch.
2. Na základe písomnej žiadosti študenta ho schvaľuje dekan fakulty.

§ 12

Úhrada za špecializačné štúdium

1. Na úhrady a poplatky spojené so špecializačným štúdiom sa vzťahujú rozhodnutia vedenia univerzity vydávané v súlade s vyhláškou č. 31/2006 Z. z. MZ SR o výške úhrady zdravotníckeho pracovníka za ďalšie vzdelávanie.

§ 13

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tohto predpisu sa vzťahujú aj na špecializačné štúdium študentov, ktorí boli zaradení do odboru a začali štúdium pred dátumom účinnosti tohto predpisu.
2. Ustanovenie § 8 ods. 5 sa nevzťahuje v celom znení na študentov, ktorí nastúpili na štúdium v akademickom roku 2011/2012. Študenti vypracujú prácu pod vedením školiteľa.
3. Tento Vnútorý predpis č. 1/2013 Smernica Dekana o organizácii špecializačného študijného programu Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health na Fakulte verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave ruší Vnútorý predpis č. 2/2010 zo dňa 1. septembra 2010 v znení dodatku č. 1 zo dňa 31. mája 2012 a v znení dodatku č. 2 zo dňa 31. augusta 2012.
4. Táto Smernica Dekana o organizácii špecializačného študijného programu Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve Master of Public Health na Fakulte verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave nadobúda platnosť dňom podpísania dekanom fakulty a účinnosť dňom 1. septembra 2013.

V Bratislave dňa 30. augusta 2013

doc. MUDr. Štefánia Moricová, PhD., MPH v. r.
mimoriadny profesor
Dekan